

Regulamin Programu Ambasador #UniLodz

I. Organizator Programu

1. Organizatorem Programu Ambasador #UniLodz (zwanego dalej „Programem”) jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą w Łodzi przy ul. Narutowicza 68 (zwany dalej „Organizatorem”).
2. Przed przystąpieniem do rekrutacji do Programu każdy Kandydat ma możliwość zapoznania się z warunkami Programu oraz jego przeprowadzenia, które podawane są w formie niniejszego Regulaminu. Zaakceptowanie Regulaminu jest niezbędne, aby przystąpić do rekrutacji do Programu.

II. Cel i przedmiot Programu

Celem Programu jest promocja Uczelni zarówno wśród kandydatów na studia i w szeroko rozumianym otoczeniu zewnętrznym, jak i w działaniach wewnętrznych, mających na celu budowanie poczucia wspólnoty wśród społeczności UŁ.

III. Uczestnicy Programu

1. Ambasadorem #UniLodz może zostać doktorant lub student Uniwersytetu Łódzkiego począwszy od I roku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub studiów II stopnia, biorący czynny udział w życiu Uczelni, np. poprzez działalność w uczelnianych organizacjach studenckich, samorządzie studenckim i innych organizacjach, aktywnie działający i sprawnie poruszający się w środowisku mediów społecznościowych.

2. Ambasadorzy #UniLodz wyłonieni w procesie rekrutacji będą wspierać Organizatora w bieżących działaniach promocyjnych.
3. Postawa Ambasadora #UniLodz ma dawać gwarancję należytego prezentowania Uczelni w środowisku akademickim i poza nim.

IV. Czas trwania Programu

Program ma charakter ciągły. Każda edycja Programu realizowana będzie od listopada danego roku kalendarzowego do października kolejnego roku kalendarzowego.

V. Zadania Ambasadorów #UniLodz

1. Udział w spotkaniach z Organizatorem, związanych z przygotowaniem i przebiegiem Programu;
2. Bieżące monitorowanie wydarzeń na Wydziałach, w Uczelnianych Organizacjach Studenckich, innych jednostkach UŁ, itp. oraz informowanie Organizatora o wydarzeniach (inicjatywy studenckie, wykłady, goście na Wydziale, itp.);
3. Dostarczanie Organizatorowi zdjęć oraz nagrań zleconych przez Organizatora – do użytku w social mediach UŁ – minimum pięć razy w miesiącu;
4. Wyszukiwanie i docieranie do studentów, doktorantów oraz pracowników UŁ (wykładowców, pracowników administracyjnych i nie tylko) z ciekawymi pasjami, zainteresowaniami, z osiągnięciami – przekazywanie informacji Organizatorowi.
5. Przeprowadzenie z danym studentem / pracownikiem wywiadu, nagranie filmiku, zrobienie zdjęć, itp. (do doprecyzowania z Organizatorem w każdym indywidualnym przypadku). Realizacja i przekazanie finalnych materiałów (foto lub video) będzie

odbywać się w ramach ustalonego wcześniej z Organizatorem (Koordynatorem Grupy) planu publikacji materiałów.

6. Wspieranie Organizatora w organizacji i promocji akcji typu „Psia Kość”, „Za kwiaty dziękujemy”, „Bookcroccing #UniLodz”, itp.;
7. Wspieranie Organizatora w działaniach promujących rekrutację, skierowanych do uczniów (np. targi edukacyjne, spotkania z uczniami, itp.);
8. Moderowanie treści na serwerach uczelni w ramach platformy Discord;
9. Bieżące dokumentowanie i raportowanie prowadzonych przez siebie działań podejmowanych w ramach Programu;
10. Udział w nagraniach materiałów wideo dotyczących Uczelni (nagrania okolicznościowe, np. życzenia świąteczne, itp.);
11. Udział w nagraniach materiałów wideo przeznaczonych na kanały społecznościowe Uczelni (TikTok, Instagram, Facebook i inne);
12. Udział w sesjach zdjęciowych oraz udostępnianie wizerunku na potrzeby Organizatora (Facebook, Instagram, strona www uczelni, materiały promocyjne UŁ – ulotki, plakaty, itp.);
13. Udział w spotkaniach koncepcyjnych – zgłaszanie pomysłów, dzięki którym wizerunek uczelni mógłby zyskać, a komunikacja Uczelni docierałaby szerzej do studentów i kandydatów; zgłaszanie pomysłów na podstawie własnych obserwacji i analiz;

14. Terminowe wywiązywanie się z przydzielonych zadań i pozostawanie w stałym kontakcie z Organizatorem;
15. Prowadzenie relacji z własnych działań na UŁ, lub z wydarzeń na UŁ wskazanych przez Organizatora (w określonych i wcześniej ustalonych z Organizatorem sytuacjach Ambasador #UniLodz dostaje bezpośredni dostęp do kanałów UŁ).
16. Inne zadania zlecone przez Organizatora;
17. Łączna liczba godzin poświęconych na działania w ramach Programu nie może być niższa niż 20 i nie wyższa niż 30 godzin miesięcznie

VI. Benefity dla Ambasadorów #UniLodz

18. Organizator podpisze z Ambasadorem #UniLodz maksymalnie 3 umowy zlecenie w ramach Programu w czasie trwania danej edycji.
19. Przedłużenie umowy na kolejny okres będzie możliwe, jeśli obydwie strony wyrażą taką wolę i Ambasador #UniLodz zrealizuje wszystkie wskazane zadania oraz dopełni formalności wymaganych przepisami prawa.
20. W ramach w/w umów Ambasador #UniLodz otrzyma wynagrodzenie w wysokości 800 zł brutto miesięcznie, które wypłacane będzie raz na miesiąc, po dostarczeniu w terminie wymaganych dokumentów (protokół przekazania utworów, stanowiący załącznik do umowy z autorem utworu oryginalnego o udzielenie licencji; wykaz liczby godzin wykonywania umowy zlecenia) oraz wywiązaniu się z powierzonych zadań. Osoby powyżej 26 roku życia, doktoranci oraz osoby pracujące obciążane będą należnymi podatkami.

21. Nie wywiązanie się z powierzonych zadań skutkować będzie pomniejszeniem wypłaty miesięcznego wynagrodzenia. W tej sytuacji wynagrodzenie będzie wyliczane proporcjonalnie do wykonanych i zleconych zadań.
22. Każdy Ambasador otrzyma dedykowany pakiet gadżetów UŁ.
23. Ambasador otrzyma zaświadczenie, potwierdzające działalność ambasadorską na rzecz Uniwersytetu Łódzkiego.
24. Ambasador będzie miał możliwość: poznania Uczelni od wewnątrz i nawiązania znajomości z ciekawymi ludźmi, zdobycia doświadczenia i poznania specyfiki pracy dużego działu zajmującego się komunikacją/PR. UŁ umożliwi również współpracę i udział w ciekawych inicjatywach, wydarzeniach odbywających się na Uczelni.
25. Możliwość realizacji wybranych, swoich pomysłów, inicjatyw, projektów, materiałów, po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem

VII. Rekrutacja do kolejnej edycji Programu

Rekrutacja do każdej edycji Programu obejmować będzie dwa etapy:

- a. Etap pierwszy - wypełnienie formularza zgłoszeniowego, znajdującego się na stronie www.uni.lodz.pl oraz przesłanie wraz z nim krótkiego filmu z prezentacją;
- b. Etap drugi – rozmowa oraz występ przed kamerą (nagranie próbnego materiału video);

W etapie drugim przeprowadzone zostaną rozmowy z Kandydatami wyłonionymi w Etapie pierwszym. W etapie drugim Organizator zastrzega sobie kontakt z wybranymi kandydatami.



Daty wypełnienia formularza zgłoszeniowego podane będą każdorazowo w mediach społecznościowych wraz z ogłoszeniem kolejnej edycji Programu.

VIII. Wybór Ambasadorów

1. Komisja oceniająca, w skład której wchodzi wybrani przedstawiciele Organizatora, dokona oceny merytorycznej zgłoszeń i rozmów, w celu wyłonienia osób, którym przyznany zostanie tytuł Ambasadora #UniLodz.
2. Oceniając zgłoszenia i rozmowę, Komisja bierze pod uwagę predyspozycję danego kandydata do pełnienia funkcji Ambasadora #UniLodz, w szczególności zaś doświadczenie oraz następujące kompetencje:
 - Zaangażowanie w życie Uczelni - działalność w uczelnianych organizacjach studenckich, samorządzie studentów
 - Znajomość własnego Wydziału i centralnych działań Uniwersytetu Łódzkiego, skierowanych do studentów i społeczności UŁ;
 - Komunikatywność;
 - Kreatywność;
 - Swobodne poruszanie się z środowisku mediów społecznościowych;
 - Zaangażowanie.
3. Ogłoszenie wybranych Ambasadorów każdej edycji nastąpi na tydzień przed rozpoczęciem kolejnej edycji. Wybrani Ambasadorzy #UniLodz zostaną również poinformowani mailowo o wynikach pracy Komisji, na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym (w zgłoszeniach należy podawać adresy mailowe w domenie edu.uni.lodz.pl).

4. Od decyzji i ocen dokonanych przez Organizatora nie przysługuje odwołanie, są one ostateczne.
5. Kandydat ma prawo wycofać swoją kandydaturę na każdym etapie trwania procesu rekrutacji – informując Organizatora mailowo (na adres: komunikacja@uni.lodz.pl) o swojej decyzji.
6. W przypadku rezygnacji z kandydowania do programu (na etapie rekrutacji) lub z uczestnictwa w programie w trakcie jego trwania oraz w przypadku rezygnacji Organizatora ze współpracy z danym Ambasadorem w trakcie trwania danej edycji Programu, Organizator może prowadzić na bieżąco nabór kolejnych osób – Ambasadorów, o czym będziemy informować w mediach społecznościowych UŁ.

IX. Tytuł Ambadora #UniLodz

1. Spośród Kandydatów, którzy pozytywnie przejdą Etap Pierwszy i Drugi, Organizator wybierze osoby, którym przyznany zostanie tytuł Ambadora #UniLodz.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odebrania tytułu Ambadora #UniLodz w trakcie trwania okresu, na który został przyznany w przypadku, kiedy działalność danej osoby negatywnie rzutuje na wizerunek lub działalność Uniwersytetu Łódzkiego lub w przypadku, gdy Ambador nie wywiązuje się z obowiązków określonych niniejszym Regulaminem.
3. Wraz z odebraniem tytułu Ambadora #UniLodz na podstawie punktu IX ppkt 2 regulaminu, dana osoba traci również prawo do przyznanych jej jako Ambadorowi korzyści wymienionych w punkcie VI Regulaminu. W przypadku odebrania tytułu Ambadora w trakcie trwania danej edycji programu, wynagrodzenie zostanie wypłacone za ostatni przepracowany miesiąc.

4. Ambasador #UniLodz ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie i pełnienia funkcji ambasadora. W przypadku rezygnacji w trakcie trwania Programu wynagrodzenie zostanie wypłacone za ostatni przepracowany miesiąc.

X. Inne postanowienia

1. Organizator może wykluczyć uczestnika z udziału w Programie w przypadku naruszenia przez uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu lub nie wywiązywanie się z zadań wynikających z regulaminu.
2. Organizator informuje, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Programu lub jego kolejnej edycji, których nie był w stanie przewidzieć lub nie mógł zapobiec. W takim przypadku zostaną indywidualnie ustalone nowe zadania dla Ambasadorów #UniLodz i nowy przebieg Programu lub jego kolejnej edycji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uzasadnionych zmian w postanowieniach Regulaminu na każdym etapie trwania edycji Programu, w tym zmiany terminów jego realizacji, itp.
4. We wszystkich przypadkach nieokreślonych niniejszym Regulaminem oraz przypadkach, które pojawią się w czasie trwania Programu lub jego kolejnej edycji, ostateczną decyzję podejmuje Organizator.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
6. Regulamin Programu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Organizatora, a także na stronie internetowej: www.uni.lodz.pl

XI. Wykorzystanie wizerunku

1. Ambasador #UniLodz wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku w związku z pełnieniem funkcji Ambasadora w ramach działań promocyjnych Uczelni.
2. Zgoda dotyczy w szczególności wykorzystania wizerunku w materiałach promocyjnych, na stronie internetowej, na plakatach, w folderach, filmach promocyjnych, mediach społecznościowych należących do Uczelni.
3. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku, określone w niniejszym regulaminie, pozostaje całkowicie dobrowolne, ale jest niezbędne do realizacji postanowień Regulaminu. Potrzeba uzyskania stosownej zgody wynika z przepisów prawa.
4. Z Ambasadorem zostanie podpisany stosowny dokument mówiący o zgodzie na wykorzystanie wizerunku.

XII. Prawa autorskie – licencja

1. Ambasador, działając jako współtwórca lub twórca materiałów powstałych w ramach Programu, udzieli Organizatorowi nieograniczonej czasowo ani terytorialnie, nieodpłatnej i niewyłącznej licencji, do korzystania i rozpowszechniania ww. materiałów powstałych w ramach programu na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W szczególności udzieli licencji do publikacji materiałów lub ich części w Internecie, intranecie, mediach społecznościowych, materiałach informacyjnych oraz w taki sposób, aby każdy miał do nich dostęp w dowolnym czasie i miejscu, w celach

związanych z promocją działalności Uniwersytetu Łódzkiego w tym również Programu.

3. W związku z udzieleniem licencji - Ambasador oświadczy, że jestem twórcą materiałów, które powstały podczas trwania Programu, materiały nie naruszają niczych praw, w szczególności praw własności intelektualnej, oraz nie wymagają uzyskania jakiegokolwiek zezwolenia od osoby trzeciej.
4. Z Ambasadorem zostanie zawarta umowa o udzieleniu licencji.

XIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pani/Pan może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu udziału w procedurze kwalifikacyjnej do Programu.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit a) RODO - zgody wyrażonej przez Panią/Pana podczas zgłoszenia do Programu;
 - b) art. 6 ust. 1 lit b) RODO - ponieważ jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy;
 - c) art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z wymogami przepisów prawa oraz aktów prawa wewnętrznego obowiązującego w UŁ.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane, tj. organizacji i przeprowadzenia rekrutacji do Programu:
- a) przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji w przypadku rezygnacji kandydata z udziału w procesie rekrutacji lub odmowy jego przyjęcia do Programu;
 - b) przez okres 5 lat w przypadku przyjęcia kandydata do Programu.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
- a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
 - c) do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem;
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;



- e) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
 - f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.