



**REGULAMIN WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO  
Studentom i Doktorantom z niepełnosprawnościami przez Akademyckie Centrum Wsparcia  
Uniwersytetu Łódzkiego.**

**§ 1**

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. pożyczający, to:
  - a. osoby studiujące w UŁ, bez względu na stopień i formę studiów, posiadające aktualne orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność,
  - b. osoby z niepełnosprawnościami studiujące w UŁ, bez względu na stopień i formę studiów, bez stosownego orzeczenia,
  - c. uczestnicy studiów doktoranckich i szkół doktorskich prowadzonych przez UŁ, posiadający aktualne orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność,
  - d. uczestnicy studiów doktorskich i szkół doktorskich prowadzonych przez UŁ – osoby z niepełnosprawnościami bez stosownego orzeczenia,
  - e. pracownicy UŁ posiadający aktualne orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność,
  - f. pracownicy UŁ z niepełnosprawnościami bez stosownego orzeczenia;
2. użyczający to: Uniwersytet Łódzki z siedzibą w Łodzi, ul. G. Narutowicza 68, reprezentowanym przez kierownika Akademyckiego Centrum Wsparcia Uniwersytetu Łódzkiego Panią dr Annę Gutowską.

**§ 2**

Wypożyczenie sprzętu ma na celu wspomaganie procesu dydaktycznego studentom/doktorantom z niepełnosprawnościami i tylko w tym zakresie powinien być używany użyczony sprzęt.

**§ 3**

1. Użyczający jest właścicielem sprzętu specjalistycznego, który przekazuje Pożyczającemu.
2. Użyczający przekazuje sprzęt specjalistyczny do użytkowania Pożyczającemu nieodpłatnie. Przekazanie sprzętu następuje w dniu zawarcia umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego.

**§ 4**

1. Pożyczający i użyczający podpisują umowę o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego
2. Umowę sporządzą się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.

4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zmianami ).

#### § 5

1. Pożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu specjalistycznego zgodnie z jego przeznaczeniem, utrzymania go w należyłym stanie oraz wykonania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do jego zachowania w stanie nie pogorszonym.
2. Pożyczający zobowiązuje się do zwrotu sprzętu specjalistycznego nie później niż w dniu zakończenia obowiązywania umowy o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego, w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za jego zużycie będące następstwem prawidłowego użytkowania.
3. Pożyczający i Użyczający mają obowiązek sprawdzić działanie sprzętu w momencie jego otrzymania oraz oddania, a także złożyć protokół zdawczo-odbiorczy, który stanowi integralną część umowy o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego.

#### § 6

1. Pożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za użyzony sprzęt.
2. Pożyczający jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie sprzętu, jeżeli używa go w sposób sprzeczny z umową o wypożyczenie sprzętu albo z właściwościami lub z przeznaczeniem sprzętu.
3. Pożyczający w okresie obowiązywania umowy o wypożyczenie sprzętu, musi stosować się do poniższych zasad:
  - a. nie może przekazywać powierzonego sprzętu do dalszego użytkowania osobom trzecim,
  - b. koszty bieżącej eksploatacji używanego sprzętu ponosi Pożyczający (np. koszt dodatkowego oprzyrządowania, czy opłata za zużycie energii elektrycznej),
  - c. w przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu lub jego utraty z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Pożyczający, zobowiązany jest on do zakupu nowego sprzętu o tych samych parametrach,
  - d. w przypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu Pożyczający jest zobowiązany ten fakt zgłosić formalnie na policji oraz odebrać pisemne potwierdzenie jego zgłoszenia oraz poinformować Kierownika Akademickiego Centrum Wsparcia UŁ w terminie 2 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia,
  - e. w przypadku uszkodzenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Pożyczający, jest on zobowiązany do zgłoszenia uszkodzenia Kierownikowi Akademickiego Centrum Wsparcia UŁ w terminie 2 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia oraz do:
    - naprawy sprzętu i pokrycia jej kosztów,
    - zakupu nowego sprzętu o tych samych parametrach, gdy doszło do całkowitego niszczenia sprzętu.

#### § 7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Użyczający może wypowiedzieć umowę o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego w trybie natychmiastowym na skutek:
  - a. uprawnomocnienia się decyzji o skreśleniu Pożyczającego do używania z listy studentów/doktorantów;

- b. rezygnacji ze studiów lub ukończenia studiów,
- c. skierowania na urlop dziekański
- d. przeniesienia do innej Uczelni;
- e. rozwiązania umowy o pracy
- f. pozyskania przez Kierownika Akademickiego Centrum Wsparcia UŁ informacji o:
  - używaniu sprzętu specjalistycznego przez Pożyczającego sprzecznie z właściwościami i przeznaczeniem sprzętu specjalistycznego oraz postanowieniami niniejszej umowy,
  - przekazaniu przez Pożyczającego sprzętu specjalistycznego osobie trzeciej bez zgody Użyczającego.