

## **POLITYKA WDRAŻANIA DOSTĘPNOŚCI NA UNIWERSYTECIE ŁÓDZKIM**

Zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym głównie [Konwencja ONZ z 13 grudnia 2006 r. o prawach osób niepełnosprawnych](#) (art. 9) oraz [ustawa o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r.](#), podmioty publiczne, w tym uczelnie, zobowiązane są zapewnić osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami, równy dostęp wszystkich sfer życia społecznego, w tym edukacji.

Niniejszy dokument ma na celu określenie polityki UŁ w zakresie dostępności, poprzez określenie standardów wdrażania tej idei w trzech zakresach:

- 1) architektonicznym;
- 2) informacyjno-komunikacyjnym;
- 3) cyfrowym.

Efektom ma być dążenie do zapewnienia równego dostępu do edukacji oraz innych form działalności realizowanych w UŁ.

Idea równości jest nadrzędną cechą rozwoju UŁ, wyrażoną w [Strategii](#) Uczelni na lata 2021-2030.

### **§ 1**

#### **Zakres polityki dostępności w UŁ**

1. Do wdrażania dostępności zobowiązani są wszyscy pracownicy UŁ.
2. Zasady dostępności stosowane są w UŁ we wszystkich obszarach działalności:
  - 1) procesie rekrutacji;
  - 2) procesie nauczania i uczenia;
  - 3) badaniach naukowych;
  - 4) współpracy i wpływaniu na otoczenie;
  - 5) integracji i rozwoju wspólnoty akademickiej.
3. Polityka dostępności w UŁ dotyczy wszystkich aspektów dostępnościowych, a więc architektury, infrastruktury, mediów cyfrowych, dydaktyki i innych usług.
4. Rektor zatwierdza standardy we wszystkich aspektach dostępności i wydaje je w postaci zarządzenia.

5. Rektor zobowiązuje wszystkie jednostki/ wszystkich pracowników do stosowania zasad dostępności obowiązujących na mocy ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz wytycznych zawartych w niniejszym dokumencie.

## **§ 2**

### **Polityka UŁ w zakresie dostępności architektonicznej**

1. Wdrażanie polityki dostępności architektonicznej odbywa się poprzez:
  - 1) opracowanie standardów w obrębie dostępności architektonicznej;
  - 2) projektowanie nowych budynków w zgodzie z zasadami projektowania uniwersalnego;
  - 3) remontowanie budynków w zgodzie z zasadami projektowania uniwersalnego;
  - 4) projektowanie i remontowanie budynków ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb i możliwości osób z różnymi niepełnosprawnościami;
  - 5) modyfikowanie, w miarę możliwości, aktualnej infrastruktury Uczelni w celu poprawy dostępności architektonicznej;
  - 6) zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami odpowiedniego wyposażenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i dobrymi praktykami.

## **§ 3**

### **Polityka UŁ w zakresie dostępności cyfrowej**

1. Wdrażanie polityki dostępności cyfrowej odbywa się poprzez:
  - 1) opracowanie standardów w obrębie dostępności cyfrowej;
  - 2) projektowanie i utrzymywanie stron internetowych zgodnych z aktualnymi zasadami dostępności cyfrowej;
  - 3) projektowanie i stosowanie dokumentów zgodnych z aktualnymi zasadami dostępności cyfrowej;
  - 4) projektowanie i stosowanie materiałów dydaktycznych zgodnych z aktualnymi zasadami dostępności cyfrowej;
  - 5) stopniowe aktualizowanie już istniejących materiałów i treści cyfrowych do aktualnych standardów dostępności cyfrowej;

- 6) stałe szkolenie pracowników w zakresie dostępności cyfrowej, w tym tworzenia dostępnych dokumentów, zgodnie z zasadami określonymi w obowiązującym w Uczelni [Regulaminie stron internetowych](#) Uniwersytetu Łódzkiego.

#### § 4

##### **Polityka UŁ w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej**

Wdrażanie polityki dostępności informacyjno-komunikacyjnej odbywa się poprzez:

- 1) opracowanie standardów w obrębie dostępności informacyjno-komunikacyjnej;
- 2) umożliwienie, w miarę możliwości, zdalnej komunikacji (online);
- 3) zapewnienie zdalnej usługi tłumacza migowego (PJM);
- 4) dbałość w zakresie komunikacji o uwzględnianie potrzeb i możliwości różnych odbiorców;
- 5) przekazywanie informacji, o ile to możliwe i zasadne, w języku prostym;
- 6) zapewnienie na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji w formie określonej w tym wniosku.

#### § 5

##### **Koordinator do spraw dostępności**

1. W UŁ powołany jest koordinator do spraw dostępności oraz Uczelniany Zespół Dostępności ([zarządzeniem nr 173 Rektora UŁ z dnia 5.07.2021 r.](#)).
2. Do zadań koordynatora i Zespołu, o których mowa w ust. 1, należy realizowanie i monitorowanie zadań związanych z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w obszarach dostępności: architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej oraz przygotowywanie deklaracji dostępności w UŁ.
3. Strukturę Zespołu ds. Dostępności przedstawia schemat organizacyjny, określony w załączniku do [zarządzenia nr 173 Rektora UŁ](#) z dnia 5.07.2021 r.
4. Koordynator dostępności współpracuje z Akademickim Centrum Wsparcia UŁ (dalej: „ACW UŁ”).
5. ACW UŁ prowadzi rejestr wniosków o zapewnienie dostępności. Wnioski przyjmowane pod adresem e-mail: [dostepnosc@uni.lodz.pl](mailto:dostepnosc@uni.lodz.pl)

6. Wzory wniosków znajdują się na stronie internetowej UŁ pod następującymi linkami:

- 1) [wzór wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub komunikacyjno-informacyjnej;](#)
- 2) [wzór wniosku o zapewnienie dostępności cyfrowej.](#)

## **§ 6**

### **Polityka wsparcia dla studentów i doktorantów**

Polityka wsparcia dla studentów i doktorantów w UŁ realizowana jest poprzez:

- 1) stwarzanie osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami, warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na Uczelnię w celu odbywania kształcenia, prowadzenia działalności naukowej;
- 2) działalność ACW UŁ, którego szczegółowe zadania zostały określone na [stronie](#) internetowej UŁ.
- 3) dostęp do szkoleń dla pracowników UŁ w zakresie świadomości niepełnosprawności, różnorodności i dostępności we wszystkich jej obszarach.

## **§ 7**

### **Ewaluacja Polityki UŁ w zakresie wdrażania dostępności na UŁ**

1. W UŁ będą regularnie przeprowadzane kontrole postępu wdrażania zasad dostępności.
2. Polityka dostępności w UŁ będzie monitorowana i modyfikowana zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie.
3. Elementem polityki dostępności będzie opracowywanie dobrych praktyk, wymiana doświadczeń i publikowanie ich w Multiportalu UŁ.

Uniwersytet Łódzki poprzez permanentne wdrażanie polityki dostępności we wszystkich jej zakresach za cel stawia zapewnienie dostępu do wysokiej jakości usług wszystkim członkom społeczności akademickiej na zasadzie równości i poszanowania praw oraz zgodnie z obowiązującymi standardami.