

FAQ

Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru wniosków o przyznanie środków finansowych w ramach programu "Doktorat wdrożeniowy" V edycja

Uwaga! Pytania zawarte w dokumencie przedstawiają zapis pytań zadanych na czacie podczas spotkań informacyjnych w zakresie wnioskowania o przyznanie środków finansowych w ramach programu "Doktorat wdrożeniowy". Spotkania odbyły się w dniach 13.05.2021r. i 18.05.2021r. Pytania są ułożone w kolejności ich zadawania.

1. Czy w związku z nową procedurą data 14 maja na wysyłkę dokumentacji zostanie przesunięta?

Wnioski zgodnie z komunikatem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 16 kwietnia 2021r. o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków, wnioski w 2021r. składa się do 31 maja 2021r.

2. Czy promotorem z ramienia uczelni musi być osoba z tytułem min. doktora habilitowanego? czy dopuszcza się stopień naukowy doktora?

Promotorem może być osoba, która spełnia warunek określony w art. 190 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

3. W punkcie D3 wymagane są na każdy semestr działania wdrożeniowe. Uważam, że wdrożenie to jest na końcu badań i na zakończenie projektu. Czy na każdym semestrze musi być jakieś wdrożenie? Czy to jest punktowane negatywnie, jeżeli na każdym semestrze nie będzie wdrożenia?

W harmonogramie w zakresie wdrożenia, w każdym semestrze, powinny zostać przedstawione działania praktyczne doktoranta, zmierzające do wdrożenia w podmiocie współpracującym. Ponadto po każdym roku doktorant powinien przedstawić raport, w którym sprawozdaje się z wykonania zaplanowanych w harmonogramie prac, również tych prowadzących do wdrożenia.

4. Co będzie w przypadku, gdy doktorant nie zrobi w terminie 4 lat pracy doktorskiej?

Wnioskodawcy po ostatnim roku kształcenia składają raport końcowy. Minister, w przypadku gdy ocena merytoryczna raportu końcowego dokonana przez Zespół doradczy do oceny wniosków i raportów w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” będzie negatywna może nie przyjąć raportu końcowego i wezwać Wnioskodawcę do zwrotu środków w części lub w całości.

5. Czy promotorem pomocniczym ze strony Przedsiębiorstwa musi być osoba o stopniu/tytuł naukowym lub 5 letnim doświadczeniem pracy naukowej/ wdrożeniowej?

Nie, opiekunem pomocniczym, zgodnie z działem III ust. 1 pkt. 4 lit. c komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 16 kwietnia 2021r. o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków, może być także osoba posiadająca znaczące osiągnięcia w zakresie opracowania i wdrożenia w sferze gospodarczej lub społecznej oryginalnego rozwiązania projektowego, konstrukcyjnego, technologicznego lub artystycznego, o ponadlokalnym zasięgu oraz trwałym i uniwersalnym charakterze.

6. Czy może być przedłużony termin oddania pracy doktorskiej np. o rok?

Środki finansowe w ramach Programu są przyznawane na okres 4 lat. Warunkiem zakończenia udziału w Programie jest złożenie w tym okresie przez doktoranta rozprawy doktorskiej będącej wynikiem działalności naukowej prowadzonej w ramach projektu.

7. Czy stypendium jest opodatkowane?

Nie, stypendium nie jest opodatkowane.

8. Czy ograniczenie znaków we wniosku, np. w zakresie opisu opiekuna pomocniczego jest bezwzględne, tzn. system większej liczby znaków niż w tym przypadku 500 nie przyjmie?

Tak, system (OSF) ogranicza wprowadzenie większej liczby znaków niż 500.

9. Jeżeli od 2 lat przygotowywaliśmy (firma) studenta do podjęcia doktoratu wdrożeniowego, to czy musimy (Wnioskodawca, czy musi?) ogłaszać wewnętrzny konkurs na tego doktoranta? Upraszczając, my chcemy tego 'przygotowywanego' studenta, a nie z konkursu.

Podmiotami uprawnionymi do aplikowania o środki w ramach Programu są uczelnie lub instytuty, które prowadzą szkoły doktorskie w danych dyscyplinach. Jeśli firma (podmiot współpracujący) chciałaby zgłosić swojego pracownika do udziału w Programie powinna skontaktować się z uczelnią lub instytutem, które mogą formalnie zgłosić projekt badawczy/wdrożeniowy za pomocą wniosku o jego finansowanie. Sposób wyłonienia kandydatów do objęcia Programem leży w gestii Wnioskodawcy.

10. Czy tylko 1 doktorat wdrożeniowy może być złożony w ramach 1 uniwersytetu czy 1 wydziału? Czy można złożyć np. 2 DrWd jako 2 odrębne projekty np. z 1 wydziału?

Każda szkoła doktorska może złożyć tyle wniosków ilu chętnych doktorantów się zgłosiło się do udziału w Programie (1 doktorant = 1 wniosek = 1 projekt badawczy).

11. Czy dofinansowanie infrastruktury ma katalog kosztów kwalifikowalnych?

Nie, uczelnia w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” otrzymuje środki finansowe m.in. na dofinansowanie kosztów infrastruktury badawczej w celu realizacji projektu badawczego przez daną osobę, z których można finansować m.in. sprzęt/aparaturę/odczynniki i inne rzeczy związane z realizacją badań naukowych prowadzonych przez doktoranta w ramach Programu lub np. na amortyzację sprzętu/aparatury, która jest na uczelni czy częściowo opłaty za wykorzystane przez doktoranta media w ramach prowadzonych badań. To uczelnia decyduje na co należy przeznaczyć ww. środki. Stworzenie katalogu dopuszczalnych wydatków, a już na pewno katalogu zamkniętego jest niemożliwe, z powodu dużej różnorodności dyscyplin naukowych, w ramach których doktoranci mogą realizować swoje projekty badawcze.

12. Dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury. Dla firmy czy dla uczelni? Ile? Czy mogą dysponować samodzielnie?

Środki finansowe przeznaczone na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu otrzymuje jak również dysponuje nimi podmiot naukowy, z którym Minister zawarł umowę na realizację projektu badawczego w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej jest zależna od współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej albo artystycznej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską.

Poniżej metodologia wyliczania środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury na rok:

Roczna kwota dofinansowania, o którym mowa w ust. 5 pkt 4, stanowi 15% iloczynu liczby 12, kwoty 3450,00 zł zwiększonej o koszty ubezpieczenia społecznego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych, i współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej albo artystycznej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską, określonego w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz. U. poz. 202).

13. Co może być wliczane do kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej? Czy wchodzi w to szkolenia doktoranta, koszty konferencji, tłumaczeń dokumentów, zakupu literatury itp.

Odpowiedź jak w pkt 11 z zastrzeżeniem, że do kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu nie wlicza się szkoleń doktoranta, kosztów konferencji, noclegów, kosztów podróży, tłumaczeń dokumentów itp.

14. Jaka jest ilość miejsc?

Minister nie wyznaczył limitu miejsc finansowania doktorantów w ramach Programu.

15. Czy zwiększenie 30% stypendium dla osób niepełnosprawnych po ocenie śródkresowej liczy się od kwoty stypendium należnego przed oceną, czy po ocenie? Wg ustawy w przypadku zwykłych stypendiów jest to od kwoty przed oceną.

Zwiększenie o 30% stypendium przeznaczonego dla osób z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności naliczane jest od kwoty stypendium przed oceną śródkresową przez cały okres kształcenia.

16. Czy opiekun pomocniczy to promotor pomocniczy?

Nie, to opiekun wyznaczony z ramienia pracodawcy. Promotor pomocniczy to osoba wyznaczona z ramienia uczelni, pełniąca istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, posiadająca stopień doktora w zakresie określonej dyscypliny naukowej lub artystycznej i nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.

17. Część F pkt 2 - o jakie konkretnie środki pośrednie chodzi? Jeżeli o środki na wykorzystanie infrastruktury to co znaczy materiałowe, metodyczne i finansowe?

Część F pkt 2 dotyczy wsparcia oferowanego doktorantowi przez Wnioskodawcę, w tym wykorzystania środków pośrednich, które należy rozumieć tutaj jako środki finansowane, którymi dysponować będzie Wnioskodawca, przeznaczone na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu. Zapis w nawiasie - materiałowe, metodyczne, infrastruktura, finanse - dotyczy wsparcia jakiego może udzielić Wnioskodawca doktorantowi w ramach już posiadanego zaplecza naukowego.

18. Czy dla doktoranta można np. po pierwszym roku zmienić promotora?

Tak, można zmienić promotora. Wnioskodawca powinien o tym fakcie poinformować Ministra oraz zawniekskować o zatwierdzenie ww. zmiany.

19. Gdzie we wniosku jest miejsce na zgodę przedsiębiorcy na podjęcie współpracy?

Po przeprowadzonej rekrutacji do szkoły doktorskiej, uczelnia lub instytut, który został zakwalifikowany do udziału w Programie składa do 20 września część II wniosku. W części II wniosku

załącza kopię dokumentu od podmiotu współpracującego potwierdzającego, że osoba przyjęta do szkoły doktorskiej w ramach Programu jest lub zostanie zatrudniona nie później niż od 1 października I roku akademickiego, w pełnym wymiarze czasu pracy przez podmiot, który wyraził zgodę na jej udział w szkole doktorskiej w ramach Programu i zapewni jej opiekuna pomocniczego spośród swoich pracowników.

20. Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej - czy są zasady, wg których ten program powinien być opracowany?

We wniosku, w sposobie realizacji projektu w szkole doktorskiej, należy przedstawić informacje na temat dostosowania programu kształcenia w szkole doktorskiej do założeń Programu (metody pracy z doktorantem, możliwości jednoczesnej realizacji programu kształcenia i utrzymania aktywności zawodowej, spójność czasowa z planowanym do realizacji projektem, czy możliwy jest indywidualny tok kształcenia, tutoring, zaliczenie efektów uczenia się egzaminami, szkołami letnimi, certyfikatami, wybór przedmiotów, zmniejszenie wymiaru praktyk zawodowych, kształcenie hybrydowe, itp.). Informacja na temat wsparcia oferowanego doktorantowi przez Wnioskodawcę, w tym wykorzystanie środków pośrednich na potrzeby realizacji projektu (materiałowe, metodyczne, infrastruktura, finanse). Potencjał przedsiębiorcy z perspektywy realizacji projektu (aparatura badawcza, doświadczenie w branży itp.) oraz informacja o wsparciu oferowanym doktorantowi przez przedsiębiorcę. Krótki opis kandydata na opiekuna pomocniczego i jego doświadczeń w pracach B+R w ciągu ostatnich 5 lat.

21. Kiedy jest termin wysłania części II wniosku czy też 31 maja czy dopiero część II po przyznaniu finansowania i przeprowadzeniu procedury na uczelni?

Podmiot, który został zakwalifikowany do udziału w Programie i przeprowadził rekrutację do szkoły doktorskiej powinien złożyć Część II wniosku do 20 września.

22. W zeszłym roku Rozporządzenie Ministra z dn. 25 marca 2020 r zapowiedziało nabór wniosków w roku 2021 od 31 marca do 31 maja 2021r. Ogłoszenie o uruchomieniu 5 edycji nastąpiło 28 późnym popołudniem i termin składania wniosków, które uległy istotnym zmianom (o których wcześniej MEiN nie informowało) skrócono od 5 maja do 31 maja. Czy w związku z tym MEiN przewiduje przedłużenie terminu składania wnioski na I etapie?

Nie przewiduje się przedłużenia terminu składania wniosków dla V edycji Programu w I etapie konkursu. Termin naboru wniosków, zgodnie z wydanym komunikatem kończy się 31 maja 2021r.

23. Zgodnie z zasadami konkursu finansowanie po pierwszym i kolejnym roku zostaje przekazane beneficjentowi po ocenie raportów rocznych. Czy w czasie oczekiwania na ocenę raportu (ok. 5 mies.) szkoła doktorska ma obowiązek zapewnić stypendium ze środków własnych?

Wnioskodawca nie ma obowiązku zapewniać stypendium ze środków własnych w czasie oczekiwania na rozstrzygnięcie raportu rocznego z realizacji Programu. Tym bardziej, że nie wszystkie raporty roczne mogą otrzymać dalsze finansowanie.

24. Czy zakres prac badawczych prowadzonych w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” może pokrywać się z pracami realizowanymi w ramach innego projektu dofinansowanego przez NCBiR?

Przy składaniu wniosku o środki finansowe w konkursach ogłaszanych NCBiR, Wnioskodawca oświadcza, iż w ramach składanego projektu nie będzie finansował działań już finansowanych z innych

źródeł w tym z budżetu państwa zatem projekt wdrożeniowy nie może być elementem wniosku finansowanego z NCBiR.

25. Czy doktorant ma być już przyjęty do szkoły doktorskiej instytutu w momencie składania wniosku, czy staramy się o wakat na doktoranta według napisanego przez promotora programu i dopiero na to miejsce przyjmowany jest doktorant w ramach konkursu? Czy ocenie MNiSW podlega sam wniosek, czy także kandydatura doktoranta?

Dopiero po informacji o wstępnym zakwalifikowaniu, instytut powinien uruchomić rekrutację do szkoły doktorskiej.

Wniosek jest weryfikowany pod względem formalnym, kompletny wniosek zostaje przekazany do oceny merytorycznej Zespołowi doradczemu do oceny wniosków i raportów w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”. Zespół przy ocenie wniosku uwzględnia kryteria określone w dziale V komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 16 kwietnia 2021r. o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków.

26. Do kiedy wniosek II musi zostać dostarczony?

Termin naboru wniosków do V edycji Programu w I etapie konkursu, zgodnie z wydanym komunikatem kończy się 31 maja 2021r. Natomiast podmiot, który został zakwalifikowany do udziału w Programie i przeprowadził rekrutację do szkoły doktorskiej powinien złożyć Część II wniosku do 20 września 2021r.

27. Czy kandydatem na doktoranta wdrożeniowego może być osoba, która jest zatrudniona na pełen etat w przedsiębiorstwie, ale przedsiębiorca i doktorant pozostają w zależności osobistej tzn. ojciec- syn?

Tak, ale z zastrzeżeniem, że przedsiębiorca (ojciec) nie może być opiekunem pomocniczym doktoranta (syn).

28. Czy przewidywana jest forma obrony wniosku z udziałem Wnioskodawcy i współpracującego przedsiębiorstwa - tak jak we wnioskach do NCBiR?

Tryb przeprowadzenia naboru do Programu określony w komunikacie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 16 kwietnia 2021r. o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków nie przewiduje etapu bezpośredniego udziału Wnioskodawcy w pracach zespołu doradczego dokonującego oceny merytorycznej wniosku.

29. Czy część A uzupełnia firma czy uczelnia?

Uczelnia jest Wnioskodawcą i to ona wypełnia wniosek, ale w porozumieniu z podmiotem współpracującym.

30. Czy dopuszczalne jest zatrudnienie doktoranta przez pracodawcę na podstawie umowy B2B?

Doktorant powinien być zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na umowę o pracę, Minister dopuszcza zatrudnienie na kontrakcie menadżerskim.

31. Czy podmiot współpracujący wypłaca pensję doktorantowi niezależnie od stypendium?

Tak, pensja wypłacana przez pracodawcę wynika bezpośrednio z zawartej z doktorantem umowy o pracę i w żaden sposób nie jest uzależniona od wypłaty stypendium w ramach Programu.

32. Znaki ze spacjami czy bez?

Znaki w polach wniosku liczone są ze spacjami włącznie.

33. Czy doktorant może bezproblemowo - oczywiście na ogólnych, obowiązujących warunkach - uczestniczyć w pracach zespołu powołanego w przedsiębiorstwie do realizacji projektu dofinansowanego z środków regionalnych, centralnych, czy wreszcie UE (Horyzont Europa)?

Decyzja o udziale doktoranta, realizującego projekt badawczy w ramach Programu „Doktorat wdrożeniowy” w pracach zespołów powoływanych w firmie, która go zatrudnia nie leży gestii Ministra EiN.

34. Jak wpisać w systemie OSF dane firmy zagranicznej zatrudniającej Kandydata - w takim przypadku NIP czy KRS nie są spójne z symboliką dotyczącą polskich pracodawców.

Administrator systemu OSF wprowadzi możliwość uzupełnienia we wniosku danych zagranicznego podmiotu współpracującego.

35. Czy będzie obowiązywała umowa trójstronna? Jeżeli tak czy będzie dostarczony przez MEiN wzór takiej umowy?

To uczelnia lub instytut, jako Wnioskodawca decyduje czy do umowy z podmiotem współpracującym dołączy trzecią stronę czyli doktoranta. Wzór umowy ustalają strony.

36. 500 znaków na opis opiekuna pomocniczego jest bez sensu - ZA MAŁO.

Należy przedstawić jedynie najważniejsze informacje o opiece pomocniczym.

37. Kto składa ten wniosek? doktorant czy uczelnia?

Wniosek składa uczelnia lub instytut w porozumieniu z doktorantem i podmiotem współpracującym.

38. Proszę o informację czy dla każdego kandydata składa jednostka naukowa osobny wniosek?

Tak, dla każdego kandydata uczelnia lub instytut powinna złożyć osobny wniosek.

39. Czy są określone wymagania dot. sposobu zatrudnienia kandydata oraz okresu jego trwania?

Tak, kandydat powinien być zatrudniony przez podmiot współpracujący w pełnym wymiarze czasu pracy przynajmniej na okres trwania doktoratu.

40. Czy dobrze rozumiem, że nie składamy jednego wniosku zbiorczego jak wcześniej, tylko osobny wniosek dla każdego doktoranta? Czyli jak Politechnika Śląska miała np. w poprzedniej edycji 68 doktorantów, to teraz składa 68 wniosków ze szczegółowym opisem doktoratów? Do 31 maja?

Tak, jeden wniosek = jeden projekt wdrożeniowy = jeden doktorant.

W 2021 roku termin składania wniosków mija 31 maja 2021r.

41. Czy ta prezentacja była skierowana do uczelni czy kandydatów?

Prezentacja skierowana była do wszystkich interesariuszy, jednak głównie do instytucji naukowych uprawnionych do udziału w Programie, z racji tego, iż to one mogą formalnie ubiegać się o przyznanie środków.

42. Czy jednostka składa jeden wniosek na kilku doktorantów, czy kilka wniosków po jednym na każdego doktoranta?

Dla każdego doktoranta uczelnia powinna złożyć osobny wniosek.

43. Co w przypadku, gdy w trakcie realizacji doktoratu, doktorant będzie przebywał na długotrwałym zwolnieniu? (np. ciąża, urlop macierzyński)

W przypadku urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego, Beneficjent powinien poinformować o tym Ministra w celu indywidualnego rozstrzygnięcia.

44. Czy osoba pełniąca obowiązki członka zarządu spółki na podstawie umowy zlecenia o świadczenie usług w zakresie zarządzania, spełnia warunki programu?

Doktorant powinien być zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na umowę o pracę, Minister dopuszcza zatrudnienie na kontrakcie menadżerskim.

45. Czy program doktoratu wdrożeniowego narzuca jakieś dodatkowe wymagania co do oceny śródkresowej doktorantów w stosunku do tego co jest zapisane w ustawie PSWiN? Jak raportowana będzie ocena śródkresowa do MEiN?

Nie, należy stosować przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Beneficjent do jednego z raportów rocznych powinien załączyć kopię oceny śródkresowej uczestnika Programu.

46. Czy doktorant z I roku może kontynuować realizację doktoratu pomimo odmowy podpisania umowy trójstronnej przez nowy Zarząd Spółki, który zmienił się w ciągu ostatnich miesięcy już po rozpoczęciu studiów w szkole doktorskiej? Poprzedni Zarząd wyrażał zgodę na podpisanie umowy trójstronnej w momencie aplikowania do programu doktoranta.

Jeśli podmiot współpracujący odmówi zawarcia umowy trójstronnej, doktorant nie może dalej być uczestnikiem Programu.

47. Czy jest dostępny katalog kosztów możliwych do finansowania w ramach ryczałtu na dofinansowanie kosztów infrastruktury badawczej? Czy w ramach tych środków można dokonywać zakupów urządzeń, sprzętu komputerowego?

Uczelnia w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” otrzymuje środki finansowe m.in. na dofinansowanie kosztów infrastruktury badawczej w celu realizacji projektu badawczego przez daną osobę, z których można finansować m.in. sprzęt/aparaturę/odczynniki i inne rzeczy związane z realizacją badań naukowych prowadzonych przez doktoranta w ramach Programu lub np. na amortyzację sprzętu/aparatury, która jest na uczelni czy częściowo opłaty za wykorzystane przez doktoranta media w ramach prowadzonych badań. To uczelnia decyduje na co należy przeznaczyć ww. środki. Stworzenie katalogu dopuszczalnych wydatków, a już na pewno katalogu zamkniętego jest niemożliwe, z powodu dużej różnorodności dyscyplin naukowych, w ramach których doktoranci mogą realizować swoje projekty badawcze.

48. Czy istnieje możliwość otrzymania dofinansowania z MEiN, ale nie dostania się do Szkoły Doktorskiej?

Nie, jeśli kandydat do Programu nie przejdzie pozytywnie rekrutacji do szkoły doktorskiej, wtedy uczelnia lub instytut rezygnuje z udziału w Programie w związku z nieprzyjęciem kandydata do programu do szkoły doktorskiej.

49. Stypendium w ramach programu „Doktorat Wdrożeniowy” jest wypłacane zamiast stypendium, które normalnie przysługiwałoby „zwykłemu” doktorantowi, czy niezależne od niego i można otrzymywać obydwa stypendia równolegle, tj. stypendium doktoranckie i stypendium z doktoratu wdrożeniowego?

Stypendium w ramach Programu jest wypłacane zamiast stypendium doktoranckiego, doktorant nie może otrzymywać dwóch stypendiów z tego samego art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

50. Czy z kosztów na wykorzystanie infrastruktury badawczej można opłacać konferencje, publikacje?

Do kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu nie wlicza się szkoleń doktoranta, kosztów konferencji, publikacji.

51. Uprzejmie proszę o potwierdzenie, czy w 2022 i 2023 będą uruchamiane kolejne edycje programu? Ta niepewność co do uruchamiania kolejnej edycji programu stanowiła pewną przeszkodę w dokonywaniu z odpowiednim wyprzedzeniem wszystkich ustaleń zarówno wewnątrz przedsiębiorstwa (w szczególności dużego przedsiębiorstwa), jak i we współpracy z Szkołą Doktorską.

Jest jeszcze za wcześnie, aby stwierdzić czy będzie uruchomiony nabór wniosków w 2022r. i w 2023r. Minister decyduje o kolejnym naborze po zakończeniu konkursu w ramach tegorocznego naboru.

52. Czy niespełnienie warunków programu doktoratu wdrożeniowego jest równoznaczne zarówno z wyrzuceniem z programu jak i ze Szkoły Doktorskiej czy student może przenieść się na "normalny" tryb studiów doktoranckich?

Niespełnienie warunków w trakcie realizacji Programu jest jednoznaczne z zakończeniem udziału w Programie.

53. Czy stypendium doktoranckie w doktoracie wdrożeniowym to środki "dla siebie" tzn. nie muszą być przeznaczane na realizację projektu? I czy w przypadku przerwania doktoratu wdrożeniowego czy stypendium doktoranckie musi być zwrócone przez byłego doktoranta?

Stypendium doktoranckie w doktoracie wdrożeniowym to środki przeznaczone dla doktoranta, z których nie musi się on rozliczać. Doktorant jest uprawniony do pobierania stypendium z chwilą posiadania statusu doktoranta. Stypendium doktoranckie powinno być wypłacone wprost proporcjonalnie od dnia złożenia ślubowania do dnia skreślenia doktoranta z listy doktorantów, do dnia skreślenia, stypendium jest bezwrotne. Niewykorzystane środki Beneficjent powinien zwrócić na rachunek bankowy Ministerstwa wraz z informacją o rezygnacji doktoranta z udziału w Programie.

54. Jakie są konsekwencje dla doktoranta, uczelni, promotora i zakładu przemysłowego rezygnacji doktoranta z projektu w trakcie jego trwania?

W związku z tym, iż stroną dla Ministra jest uczelnia lub instytut, konsekwencją może być wezwanie przez Ministra do zwrotu środków w części, w związku z nie przyjęciem raportu rocznego doktoranta, który zrezygnował. Doktorant powinien przedstawić w raporcie rocznym opis postępów prac w okresie od rozpoczęcia roku akademickiego do dnia złożenia rezygnacji. Od jakości przedłożonego raportu zależy to, czy zostanie on przyjęty przez Zespół i Ministra czy odrzucony z wezwaniem do zwrotu środków.

55. Rozumiem, że w przypadku, gdy doktorant nie jest jeszcze zatrudniony u pracodawcy, pracodawca zobowiązuje się zatrudnić doktoranta najpóźniej od 1 października. Od kiedy natomiast najwcześniej jest to możliwe? Zakładam, że po zawarciu umowy trójstronnej, czy się mylę? Jeśli po zawarciu umowy, proszę o informacje kiedy to z doświadczenia zazwyczaj udaje się zrobić?

Nie ma wskazania terminu od kiedy jest to najwcześniej możliwe. Kandydat do Programu w trakcie naboru wniosków może być już zatrudniony w podmiocie współpracującym. Umowę trójstronną Beneficjenci na ogół zawierają po podpisaniu umowy z Ministrem, rok akademicki zaczyna się wcześniej niż zawarcie ww. umowy.

56. Czy w ramach kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej można dokupić części do aparatury? jaka jest kwota tego dofinansowania/miesięcznie ?/rocznie?

Tak, można. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej jest zależna od współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej albo artystycznej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską.

Poniżej metodologia wyliczania środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury na rok:

Roczna kwota dofinansowania, o którym mowa w ust. 5 pkt 4, stanowi 15% iloczynu liczby 12, kwoty 3450,00 zł zwiększonej o koszty ubezpieczenia społecznego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych, i współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej albo artystycznej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską, określonego w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz. U. poz. 202).

57. Czy w części informacja na temat wsparcia oferowanego doktorantowi przez Wnioskodawcę, w tym wykorzystanie środków pośrednich na potrzeby realizacji projektu należy wskazać informacje o wsparciu z Wydziału i Katedry?

Należy tutaj wskazać informacje o wsparciu oferowanym doktorantowi przez Wnioskodawcę czyli przez uczelnię.

58. Czy podmiot współpracujący może wykorzystać kwotę przeznaczoną na infrastrukturę badawczą czy tylko uczelnia?

Środki finansowe przeznaczone na dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu otrzymuje uczelnia lub instytut (Beneficjent), z którym Minister zawarł umowę na realizację projektu badawczego w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” i to właśnie Beneficjent dysponuje tymi środkami.

59. Czy cudzoziemcy (zatrudnieni u pracodawcy) mogą odbywać kształcenie w ramach programu?

Tak, mogą odbywać kształcenie w ramach Programu przy spełnieniu warunków, o których mowa w komunikacie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 16 kwietnia 2021r. o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków. Dodatkowo należy pamiętać, iż kwestie kształcenia cudzoziemców w szkołach doktorskich regulują przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

60. Uwaga ogólna dot. dodawania załączników do wniosku - np. w przypadku promotora pomocniczego (limit 500 znaków) - jeżeli jest limit to ocenie nie powinien podlegać żaden dodany załącznik - to niesprawiedliwe dla innych, którzy zmieścili się w limicie znaków. Każdy ma określony limit i to od Wnioskodawcy zależy jak go wykorzysta!

Ocenie nie będzie podlegał dodany przez Wnioskodawcę do wniosku załącznik.

61. Czy z uwagi na późne ukazanie się szczegółowych informacji zawartych we wniosku i wprowadzone zmiany w stosunku do zeszłych edycji istnieje realna szansa na wydłużenie terminu składania wniosków w systemie?

Nie przewiduje się przedłużenia terminu składania wniosków dla V edycji Programu w I etapie konkursu. Termin naboru wniosków, zgodnie z wydanym komunikatem w 2021r. kończy się 31 maja 2021r.

62. Czy istnieje możliwość wydłużenia naboru wniosków? Przynajmniej do połowy czerwca, jak to było w poprzednim roku. Zmiany w założeniach programu są bardzo duże.

Nie przewiduje się przedłużenia terminu składania wniosków dla V edycji Programu w I etapie konkursu. Termin naboru wniosków, zgodnie z wydanym komunikatem kończy się 31 maja 2021r.

63. Czy niepodpisanie umowy trójstronnej przez pracodawcę może być podstawą do niewypłacenia stypendium wdrożeniowego lub w konsekwencji skreślenia z listy doktorantów?

Niepodpisanie umowy trójstronnej przez pracodawcę nie może być podstawą do niewypłacenia stypendium wdrożeniowego. Natomiast jeśli podmiot współpracujący odmówi zawarcia umowy trójstronnej, doktorant nie może dalej być uczestnikiem Programu.

64. Czy w ramach realizacji programu uczelnia może wprowadzić wewnętrzne regulacje (umowa trójstronna oraz dodatkowe zapisy w regulaminie Szkoły Doktorskiej), które uporządkują tryb i warunki wypłaty stypendium?

Tak, ale o tym decyduje uczelnia lub instytut.

65. W pierwszej części składamy informacje o pracodawcy a potem dostajemy się do szkoły Doktorskiej, a co w przypadku gdy na tym etapie pracodawca wycofa się z realizacji projektu i czy można w drugiej części wniosku składanego do 20.09 podać dane innego pracodawcy i czy wtedy nie możemy brać udziału w projekcie?

We wniosku projekt badawczy jest przedstawiany razem z podmiotem współpracującym, jeśli podmiot wycofa się, wtedy uczelnia lub instytut powinna zrezygnować z udziału w Programie w związku z wycofaniem się podmiotu współpracującego, w którym miałby być realizowany projekt badawczy i nie składa części II wniosku.

66. Czy infrastruktura przedsiębiorstwa używana do badań w trakcie doktoratu też podlega dofinansowaniu?

Nie, infrastruktura przedsiębiorstwa używana do badań w trakcie realizacji doktoratu nie podlega dofinansowaniu.

67. Czy ocena śródkresowa jest po pierwszym roku kształcenia?

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ocena śródkresowa odbywa się w połowie okresu kształcenia określonego w programie kształcenia, a w przypadku kształcenia trwającego 6 semestrów – w trakcie czwartego semestru.

68. A jak będzie wyglądała sytuacja w przypadku długotrwałej choroby doktoranta? Czy można zawiesić okres wypłacania stypendium i przedłużyć termin realizacji projektu?

Sprawy zawieszania i przedłużenia realizacji projektu w ramach Programu są rozpatrywane indywidualnie. Decyduje o tym Minister na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

69. Gdzie dostępne są wzory raportów rocznych?

Dla wniosków z tegorocznej, V edycji Programu jeszcze nie zostały sporządzone wzory raportów rocznych.

70. Jakie konsekwencje niesie za sobą rezygnacja doktoranta z udziału w programie, przykładowo po roku uczestniczenia i pobierania stypendium?

W związku z tym, iż stroną dla Ministra jest uczelnia lub instytut, konsekwencją może być wezwanie przez Ministra do zwrotu środków w części, w związku z nie przyjęciem raportu rocznego doktoranta, który zrezygnował. Doktorant powinien przedstawić w raporcie rocznym opis postępów prac w okresie od rozpoczęcia roku akademickiego do dnia złożenia rezygnacji. Od jakości przedłożonego raportu zależy to, czy zostanie on przyjęty przez Zespół i Ministra czy odrzucony z wezwaniem do zwrotu środków.

71. Jestem przedstawicielem pracodawcy i chcielibyśmy realizować program "Doktorat wdrożeniowy". Proszę o wskazówki dla firmy co powinna zrobić aby móc skorzystać z takiego programu.

Podmiot współpracujący powinien skontaktować się z uczelnią lub instytutem, w którym miałyby być prowadzony projekt badawczy realizowany przez pracownika podmiotu i nawiązać współpracę w zakresie zgłoszenia do wniosku ww. projektu. Ponadto wyrażenie przez podmiot współpracujący zgody na podjęcie przez jednego z jego pracowników zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy albo przez osobę, którą zatrudni na takich warunkach nie później niż od dnia 1 października roku, w którym Wnioskodawca przystępuje do udziału w Programie, kształcenia w szkole doktorskiej. Wskazanie przez podmiot współpracujący spośród pracowników tego podmiotu posiadających:

a) stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki lub

b) co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności naukowej, lub

c) znaczące osiągnięcia w zakresie opracowania i wdrożenia w sferze gospodarczej lub społecznej oryginalnego rozwiązania projektowego, konstrukcyjnego, technologicznego lub artystycznego, o ponadlokalnym zasięgu oraz trwałym i uniwersalnym charakterze

– kandydata na opiekuna pomocniczego dla osoby, która podejmie kształcenie w szkole doktorskiej, którego zadaniem będzie monitorowanie w podmiocie współpracującym postępów we wdrażaniu projektu.

72. Czy realizacja jednego tematu badawczego w ramach programu Doktorat Wdrożeniowy oraz konkursu Preludium (NCN) jest postrzegane jako podwójne finansowanie?

Doktorant nie może pobierać stypendium w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” i w ramach programu finansowanego z innego źródła.

73. Czy na końcowym etapie ostateczne zakwalifikowanie do udziału będzie miało inne warunki niż tylko sprawdzenie, że osoba została przyjęta do szkoły doktorskiej?

W części II wniosku Wnioskodawca powinien przedstawić informacje o osobie, która przeszła pozytywnie rekrutację do szkoły doktorskiej oraz uzupełnić dane dot. środków finansowych

i harmonogram. Po weryfikacji formalnej części II wniosku, zostanie udostępniona Wnioskodawcy umowa w systemie OSF.

74. Dlaczego MEiN nie finansuje ani kosztów udziału w konferencjach ani publikacji naukowych typu open access, a w raportach rocznych udział w konferencjach i publikacje są istotne dla pozytywnej oceny?

Minister nie przewidział w Programie finansowania udziału doktorantów w szkoleniach, seminariach, konferencjach oraz związanych z tym kosztów opłat wpisowych, noclegów, podróży, tłumaczeń itp. wychodząc z założenia, że środki przekazywane w ramach dofinansowania infrastruktury badawczej oraz w ramach stypendiów będą wystarczające, aby z powodzeniem zrealizować cele badawcze poszczególnych projektów. Ponadto pracodawca, w którego również interesie leży udział doktoranta w ww. przedsięwzięciach, lub nawet sam na nie deleguje pracowników, może także sam je sfinansować. Publikacje uczestników programu „Doktora wdrożeniowy” powinny być finansowe z tego samego źródła, z którego są finansowane publikacje doktorantów spoza Programu.

75. Jakie są ograniczenia w kwestii wyboru uczelni do której aplikujemy? Czy np. przy doktoracie ze sztucznej inteligencji możemy wybierać z listy uczelni "Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja", czy możemy wybierać z każdej uczelni, która zgłosiła się do projektu "doktorat wdrożeniowy"?

Kandydata do programu zgłasza uczelnia w systemie OSF w części II wniosku, wcześniej taka osoba musi zostać zakwalifikowana do szkoły doktorskiej danej uczelni/instytutu. Minister nie wprowadza żadnych ograniczeń w kwestii wyboru szkoły doktorskiej przez kandydata do Programu, gdyż jest to poza jego gestią.

76. Co w sytuacji gdy doktorant nie przygotowuje w wyznaczonym terminie pracy doktorskiej, lub z różnych przyczyn będzie zmuszony prace przerwać lub zawiesić prace?

Doktorant powinien w ostatnim roku realizacji projektu (najpóźniej w 48 miesiącu) złożyć rozprawę doktorską. Jeśli tego nie zrobi, Minister może nie przyjąć raportu końcowego i wezwać Wnioskodawcę do zwrotu środków.

77. Czy jednostka naukowa kategorii B również może wziąć udział w programie?

Do udziału w Programie są uprawnione podmioty prowadzące szkoły doktorskie:

- 1) uczelnie akademickie,
- 2) instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk,
- 3) instytuty badawcze,
- 4) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zgodnie z art. 198 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021r. poz. 478, 619.) szkoła doktorska może być prowadzona przez uczelnię akademicką, instytut PAN, instytut badawczy albo instytut międzynarodowy posiadające kategorię naukową A+, A albo B+ w co najmniej 2 dyscyplinach, zwane dalej „podmiotem prowadzącym szkołę doktorską”. Kategoria B wydaje się być w tym wypadku niewystarczająca.

78. Czy ja dobrze rozumiem, że ministerstwo pokrywa tylko 15% kosztów a resztę? szkoła doktorska/ przedsiębiorstwo?

Minister przyznaje środki finansowe w ramach Programu na:

- 1) stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 209 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) zwiększenie kwoty stypendium doktoranckiego dla doktoranta spełniającego warunki, o których mowa w art. 209 ust. 7 ustawy;
- 3) koszty ubezpieczenia społecznego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2021r. poz. 423 i 619), których finansowanie jest obowiązkiem Wnioskodawcy;
- 4) dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu.

79. Jeden z punktów na prezentacji określał jeden z warunków kwalifikacji jako zakres wsparcia dla doktoranta ze strony Wnioskodawcy, czy mogę prosić o rozwinięcie?

Podczas weryfikacji merytorycznej wniosku ocenie podlegać będzie m.in. Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej [cz. F pkt 2 Informacja na temat wsparcia oferowanego doktorantowi przez Wnioskodawcę, w tym wykorzystanie środków na potrzeby realizacji projektu (materiałowe, metodyczne, infrastruktura, finanse). (do 1000 znaków)], gdzie Wnioskodawca powinien opisać również w jaki sposób zamierza wspierać doktoranta w jego pracach badawczych. Należy ująć tam informacje nt. planów wykorzystania środków przeznaczanych na dofinansowanie infrastruktury badawczej w ramach Programu, a także informacje nt. wsparcia jakiego dana jednostka może udzielić doktorantowi w ramach posiadanego potencjału i zaplecza naukowego (zasoby metodyczne i materiałowe, posiadana infrastruktura badawcza, środki finansowe itp.).

80. Kiedy można się spodziewać wyników z I części wniosku?

Informacje o wstępnym zakwalifikowaniu uczelnie i instytuty otrzymają najprawdopodobniej w sierpniu.

81. Kto może wprowadzać wniosek do systemu? Doktorant? Pracownik uczelni? Promotor? Szkoła doktorska?

Wnioski do systemu OSF wprowadzać mogą tylko Wnioskodawcy czyli uczelnia lub instytut pracownik uczelni lub instytutu.

82. Czy jest możliwość wcześniejszego rozesłania wzoru umowy trójstronnej?

Umowę trójstronną opracowuje Wnioskodawca wraz z podmiotem współpracującym i doktorantem.

83. Jakie wymagania musi spełnić pracodawca zatrudniający doktoranta, aby móc skorzystać z odliczenia od opodatkowania koszty osobowe jego zatrudnienia?

Pracodawca, którego pracownik jest uczestnikiem Programu może skorzystać z odliczenia kosztów uzyskania przychodów zgodnie z art 18d ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Zapis ten był wprowadzony II ustawą o innowacyjności, która weszła w życie 1 stycznia 2018r.

84. Dlaczego może być 5 lat jak po czterech ma być złożona praca?

Program „Doktorat wdrożeniowy” trwa 4 lata. Warunkiem zakończenia udziału w Programie jest złożenie w tym okresie przez doktoranta rozprawy doktorskiej będącej wynikiem działalności naukowej prowadzonej w ramach danego projektu.

85. Czy przed złożeniem wniosku, powinniśmy otrzymać wstępną zgodę uczelni, potencjalnego opiekuna doktoratu? Chyba jest ważne, jeśli nie jest się pracownikiem lub studentem danej uczelni.

Do złożenia wniosku o środki finansowe w ramach Programu uprawnione są jedynie instytucje naukowe tj. uczelnie lub instytuty. Kandydat do udziału w Programie nie może sam złożyć wniosku. W tym celu powinien skontaktować się z właściwą szkołą dokorską danej uczelni/instytutu.

86. Czy opiekunem pomocniczym może być osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego?

Opiekunem pomocniczym może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, osoby posiadające tytuł profesora lub stopień dr hab. też mogą pełnić te funkcję.

87. Czy doktorantem może być osoba z zagranicy, nie mająca swojego PESEL? I czy ta osoba może realizować projekt zdalnie? ani nie w miejscu siedziby podmiotu współpracującego i uczelni?

Tak, doktorantem może być cudzoziemiec. Kwestie dotyczące sposobu i zasad realizacji danego projektu badawczego w ramach Programu ustala uczelnia wraz z podmiotem współpracującym.

88. Jeżeli chodzi o podpis kwalifikowany Rektora to w jakim momencie ten podpis powinien być dołączony do wniosku? Czy Rektor podpisuje wniosek przed wysyłką czy taki podpis może być dołączony do wniosku wcześniej.

Rektor powinien podpisać część A wniosku (dane Wnioskodawcy), którą uczelnia generuje już po wpisaniu całego wniosku do systemu OSF, a przed wysłaniem wniosku do Ministerstwa. Podpisana część A wniosku przez Rektora powinna zostać załączona do systemu OSF.

89. Czy w jednym przedsiębiorstwie mogą być realizowane dwa doktoraty wdrożeniowe przez dwóch niezależnych doktorantów oraz w ramach dwóch różnych obszarów?

Tak, mogą.

90. W jaki sposób na wybranej uczelni wyszukać można potencjalne osoby promotora, które mogą nam pomóc? Jest może dostępna lista osób "promotorów" czy przed wystawieniem wniosku należy kontaktować się z uczelnią celem pozyskania tej informacji?

W tej sprawie należy skontaktować się z uczelnią lub instytutem, w którym kandydat do Programu chciałby realizować projekt wdrożeniowy.

91. Czy doktorant może być zatrudniony i przeprowadzać doktorat wdrożeniowy w spółce z o.o. w której ma większościowe udziały?

Warunkiem udziału w Programie jest zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy przez podmiot współpracujący.

92. Czy jest możliwość zgłoszenia promotora pomocniczego?

Sposób wyznaczania i zmiany promotora pomocniczego regulują przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

93. Czy rozważacie Państwo możliwość rozszerzenia katalogu wydatków w ramach ryczału o możliwość sfinansowania publikacji czy wyjazdów na konferencje?

Na tę chwilę nie.

94. Bardzo proszę o informację co się stanie jeżeli w trakcie trwania doktoratu firma przestanie funkcjonować lub pracownik zostanie zwolniony?

Warunkiem udziału w Programie jest zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy doktoranta w podmiocie współpracującym. Jeśli doktorant zostanie zwolniony lub sam złoży wypowiedzenie lub podmiot współpracujący przestanie funkcjonować, to automatycznie doktorant przestaje być uczestnikiem Programu.