

**STATUT  
INTERDYSCYPLINARNEGO KOŁA NAUKOWEGO  
SZKOŁY DOKTORSKIEJ NAUK SPOŁECZNYCH UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Interdyscyplinarne Koło Naukowe Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Łódzkiego, zwane dalej „Kołem”, działa przy Szkole Doktorskiej Nauk Społecznych, zwanej dalej „Szkołą Doktorską”, na Uniwersytecie Łódzkim, zwanym dalej „Uczelnią”.
2. Koło działa pod nazwą Interdyscyplinarne Koło Naukowe Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Łódzkiego.
3. Koło działa na podstawie przepisów ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce, Statutu Uniwersytetu Łódzkiego (zwanego dalej „Statutem Uczelni”), Zarządzenia nr 12 Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 08.11.2011 r. w sprawie zasad tworzenia, funkcjonowania i finansowania kół naukowych, artystycznych i sportowych w Uniwersytecie Łódzkim (zwanego dalej „Zarządzeniem”) oraz niniejszego Statutu (zwanego dalej „Statutem Koła”).
4. Koło posiada siedzibę pod adresem właściwym dla Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Łódzkiego.
5. Koło nie posiada osobowości prawnej.
6. Koło opiera swoją działalność na dobrowolnej pracy ogółu Członków.
7. Działalność Koła ma charakter niezarobkowy. Źródła jego finansowania określają przepisy Statutu Koła i Uczelni.

**CELE KOŁA**

**§ 2**

Celem Koła jest:

- a. rozwój osobisty i naukowy członków Koła,
- b. działalność naukowa,
- c. promocja interdyscyplinarności badań,
- d. promocja nauk społecznych: nauk socjologicznych, ekonomii i finansów, nauk prawnych, pedagogiki, psychologii, geografii społeczno-ekonomicznej i gospodarki przestrzennej, nauk o zarządzaniu i jakości, nauk o polityce i administracji,
- e. promocja działalności naukowej doktorantów
- f. podnoszenie świadomości społecznej w reprezentowanych dyscyplinach.

### § 3

Koło realizuje swoje zadania poprzez:

- a. spotkania Członków Koła,
- b. inicjowanie i wspieranie działalności naukowej doktorantów,
- c. realizację projektów własnych i badań zleconych,
- d. publikowanie wyników badań Członków Koła,
- e. współpracę z pracownikami Uczelni,
- f. współpracę z innymi ośrodkami akademickimi,
- g. współpracę z innymi organizacjami zajmującymi się badaniami w dziedzinie nauk społecznych,
- h. uczestnictwo w konferencjach naukowych i innych wydarzeniach naukowych,
- i. organizację konferencji naukowych, seminariów, szkoleń oraz spotkań dyskusyjnych,
- j. informowanie o działalności Koła poprzez media społecznościowe i stronę internetową.

### CZŁONKOSTWO

#### § 4

1. Członkiem Koła może być:
  - a. Doktorant Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych UŁ, który złoży deklarację członkowską (Załącznik nr 1 do Statutu Koła).
  - b. Doktorant odbywający kształcenie na Uniwersytecie Łódzkim, który złoży deklarację członkowską (Załącznik nr 1 do Statutu Koła).
  - c. Doktorant odbywający kształcenie na uniwersytecie innym niż Uniwersytet Łódzki, który złoży deklarację członkowską (Załącznik nr 1 do Statutu Koła)
  - d. Student odbywający kształcenie na Uniwersytecie Łódzkim, który złoży deklarację członkowską (Załącznik nr 1 do Statutu Koła)
2. Potwierdzenie uzyskania członkostwa następuje przez wiadomość zwrotną przesłaną na adres e-mail kandydata przez jednego z Członków Zarządu Koła.
3. Członkostwo w Kole trwa 2 lata. Na koniec każdego roku akademickiego Zarząd wysyła mail z przypomnieniem o konieczności odnowienia zgłoszenia członkostwa.
4. Utrata członkostwa następuje w wyniku:
  - a. złożenia przez członka oświadczenia o wystąpieniu w formie pisemnej lub ustnej podczas spotkania Członków Koła;
  - b. podjęcia przez Zarząd uchwały o utracie członkostwa,
  - c. utraty statusu doktoranta lub studenta.
5. Zarząd podejmuje uchwałę o utracie członkostwa w przypadku niewypełniania obowiązków Członka Koła oraz nieprzestrzegania Statutu Koła.
6. Od decyzji Zarządu o utracie członkostwa z Koła członek może odwołać się do Walnego Zgromadzenia Członków, odwołanie musi zostać sporządzone w formie pisemnej, musi zawierać uzasadnienie i zostać złożone w wersji elektronicznej do wiadomości Członków Koła w terminie co najmniej 3 dni przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia.

7. Członek Koła ma czynne i bierne prawo wyborcze do Władz Koła.
8. Członek Koła ma prawo do:
  - a. udziału w pracach Koła,
  - b. zabierania głosu podczas zebrań Koła,
  - c. zgłaszania opinii, wniosków i sugestii odnośnie do działania Koła oraz podejmowanych inicjatyw,
  - d. reprezentowania Koła podczas wydarzeń naukowych,
  - e. korzystania z pomieszczeń Koła oraz sprzętów Koła,
  - f. używania odznak i znaków Koła,
  - g. otrzymania zaświadczenia potwierdzającego członkostwo w Kole.
9. Członek Koła ma obowiązek:
  - a. uczestnictwa w co najmniej 40% spotkań Koła w danym semestrze,
  - b. aktywnego udziału w pracach Koła,
  - c. przestrzegania Statutu.
10. Członek Koła może uzyskać zaświadczenie o aktywnym członkostwie w Kole (Załącznik nr 2 do Statutu Koła), za każdy semestr działalności, gdy spełnia łącznie następujące warunki:
  - a. uczestniczył w co najmniej 70% spotkań Koła w danym semestrze,
  - b. wykazywał się aktywnością,
  - c. brał udział w planowaniu i przygotowywaniu inicjatyw Koła.

## § 5

1. Osoba niebędąca Członkiem Koła może uczestniczyć w pracach Koła jako Zainteresowany.
2. Zainteresowanym może być także student lub osoba planująca rozpocząć kształcenie w Szkole Doktorskiej.
3. Zainteresowany może brać udział w spotkaniach Kołach po wcześniejszym zgłoszeniu do Zarządu.
4. Zainteresowany może współpracować z Kołem w realizacji przedsięwzięć i inicjatyw.
5. Zainteresowany może prezentować własne wyniki badań podczas spotkań po wcześniejszym zgłoszeniu.
6. Zainteresowany może uzyskać zaświadczenie potwierdzające w/w aktywności (Załącznik nr 2 do Statutu Koła).

## WŁADZE KOŁA

### § 6

Władzami Koła są:

- a. Walne Zgromadzenie,
- b. Zarząd.

## § 7

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- a. uchwalanie i zmiana Statutu Koła,
- b. wybór Przewodniczącego, a na jego wniosek innych członków zarządu,
- c. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu,
- d. odwoływanie Zarządu,
- e. rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez członków Koła.

## § 8

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Przewodniczącego Koła co najmniej raz w roku, a także na żądanie co najmniej połowy członków Koła.
2. O terminie Walnego Zgromadzenia Zarząd informuje Członków Koła za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
3. Walne Zgromadzenie podejmuje decyzje większością bezwzględną głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych.
4. W razie braku liczby Członków wskazanej w ust. 3 decyzje są podejmowane w drugim terminie następującym po 15 minutach, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech Członków Koła.

## § 9

1. Zarząd Koła składa się z Przewodniczącego, Sekretarza, Koordynatora ds. Budżetu, Koordynatora ds. Promocji oraz Koordynatora ds. Współpracy z Otoczeniem.
2. Kadencja Zarządu trwa jeden rok akademicki i kończy się z dniem wyboru nowego Zarządu Koła.
3. Wyboru Zarządu dokonuje się najpóźniej na drugim spotkaniu Koła w danym roku akademickim.
4. Zarząd podejmuje decyzje większością głosów swoich Członków we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia.
5. Zarząd współpracuje z Opiekunem Koła
6. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a. kierowanie i koordynowanie pracami Koła,
  - b. reprezentowanie Koła na zewnątrz,
  - c. ustalenie planu pracy Koła,
  - d. prowadzenie rachunkowości Koła,
  - e. prowadzenie ewidencji Członków Koła,
  - f. utrzymywanie kontaktu z władzami Uczelni oraz innymi podmiotami,
  - g. kontakt z w/w podmiotami za pośrednictwem poczty elektronicznej Koła
  - h. opracowywanie i składanie wniosków o dofinansowanie do władz Uczelni,
  - i. opracowywanie i składanie sprawozdań z działalności do władz Uczelni,
  - j. przedkładanie władzom Uczelni zmian w Statucie Koła.
7. Członkowie Koła mogą wspierać Zarząd w wykonywaniu w/w zadań.

## **§ 10**

1. Przewodniczący Zarządu:
  - a. kieruje pracami Zarządu oraz reprezentuje Koło na zewnątrz,
  - b. w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku składa Rektorowi coroczne sprawozdanie z działalności Koła za rok poprzedni,
  - c. przedkłada Rektorowi wszelkie zmiany w Statucie, zmiany składu Władz Koła oraz corocznie - aktualny wykaz członków wraz z planem działalności na kolejny rok.
2. Koordynator ds. Współpracy z Otoczeniem:
  - a. nawiązuje współpracę z innymi kołami, ośrodkami naukowymi oraz innymi podmiotami,
  - b. wraz z Przewodniczącym reprezentuje Koło przed w/w podmiotami.
3. Koordynator ds. Budżetu:
  - a. prowadzi rachunkowość Koła,
  - b. opracowuje wnioski o dofinansowania,
4. Koordynator ds. Promocji:
  - a. prowadzi profile Koła na stronie internetowej oraz portalach społecznościowych,
  - b. promuje działalność Koła poprzez stronę internetową oraz portale społecznościowe.
5. Sekretarz Zarządu:
  - a. sporządza sprawozdania ze spotkań Koła,
  - b. prowadzi ewidencję Członków.
6. W razie nieobecności Przewodniczącego jego funkcję Pełni Koordynator ds. Współpracy z Otoczeniem.

## **OPIEKA NAUKOWA NAD KOŁEM**

### **§ 11**

1. Opiekę merytoryczną nad działalnością Koła sprawuje Opiekun Koła.
2. Opiekunem Koła może zostać pracownik badawczy, badawczo-dydaktyczny lub dydaktyczny Szkoły Doktorskiej.
3. Koło może posiadać więcej niż jednego Opiekuna Koła.
4. Opiekun Koła zostaje wybrany po wskazaniu kandydata przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej i zaakceptowaniu kandydata przez Walne Zgromadzenie.
5. Opiekun Koła:
  - a. jest odpowiedzialny przed władzami Uczelni za działalność merytoryczną Koła,
  - b. ma prawo kontrolować działalność finansową Koła,
  - c. ma prawo złożyć wnioski do Walnego Zgromadzenia o odwołanie Zarządu Koła w przypadku jego rażącej bierności bądź działania na szkodę Koła lub Uczelni,
  - d. w razie konieczności uprawomocnia decyzje Koła poprzez kontrasygnatę dokumentów własnym podpisem.

6. Do stałej współpracy z Kołem mogą zostać wybrani także pracownicy badawczy, badawczo-dydaktyczni lub dydaktyczni Uczelni inni niż Opiekun Koła. Wchodzą oni w skład Kadry Współpracującej z Kołem, zwanej dalej Kadrą Współpracującą.
7. Opiekun Koła ustala zakres opieki merytorycznej Kadry Współpracującej nad działalnością merytoryczną Koła.
8. Koło może współpracować także z innymi pracownikami badawczymi, badawczo-dydaktycznymi lub dydaktycznymi Uczelni za ich zgodą oraz za wiedzą Opiekuna Naukowego.

## **FINANSE KOŁA**

### **§ 12**

1. Koło może pozyskiwać dofinansowania na cele statutowe, a także dofinansowania projektów na podstawie przepisów Uczelni.
2. Koło może pozyskiwać dofinansowania z zewnętrznych środków na realizację swoich działań.

## **PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

### **§ 13**

1. Modyfikacje Statutu Koła opiniują Władze Koła i Opiekun Koła. Opinia przedstawiana jest ustnie podczas Walnego Zgromadzenia lub w przypadku braku możliwości udziału w Walnym Zgromadzeniu w formie pisemnej elektronicznej złożonej do wiadomości Członków Koła najpóźniej w dniu Walnego Zgromadzenia.
2. Zawieszenie działalności lub likwidacja Koła może nastąpić na wniosek Opiekuna Koła lub na wniosek 2/3 Członków Koła do Walnego Zgromadzenia większością 3/4 głosów.
3. O wszelkich sprawach nieuregulowanych w Statucie Koła decyduje Zarząd Koła.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 – DEKLARACJA CZŁONKOWSKA

1. **IMIĘ:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **NAZWISKO:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. **STATUS:**

- DOKTORANT SDNS UŁ
- DOKTORANT INNEJ SZKOŁY DOKTORSKIEJ W RAMACH UŁ  
LUB UCZESTNIK STUDIÓW DOKTORANCKICH NA UŁ (W TZW. STARYM TRYBIE)
- DOKTORANT NA INNEJ UCZELNI NIŻ UŁ
- STUDENT UŁ

4. **ADRES E-MAIL:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. **NUMER TELEFONU:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. **DYSCYPLINA I DZIEDZINA NAUKI:**


Potwierdzam, że zapoznałem (zapoznałam) się z treścią Statutu Interdyscyplinarnego Koła Naukowego Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Łódzkiego oraz akceptuję jego postanowienia, w szczególności czas trwania członkostwa w Kole na podstawie deklaracji wynoszący dwa lata, obowiązek udziału w co najmniej 40% spotkań Koła w semestrze, obowiązek przestrzegania Statutu oraz aktywnego udziału w pracach Koła, możliwość rezygnacji z członkostwa w Kole w dowolnym momencie, a także utratę członkostwa w Kole z chwilą utraty statusu studenta lub doktoranta a także w przypadku podjęcia przez Zarząd uchwały o utracie członkostwa.

Potwierdzam prawdziwość powyższych informacji. Chcę dołączyć do IKN SDNS UŁ

....., DNIA \_\_ - \_\_ - \_\_\_\_ R.

.....

## ZAŁĄCZNIK NR 2 – ZAŚWIADCZENIE

IMIĘ I NAZWISKO

DOKTORANT/DOKTORANTKA/OSOBA DOKTORANCKA

Jest członkiem/ współpracuje w charakterze zainteresowanego

Uczestniczyła aktywnie w pracach Interdyscyplinarnego Koła Naukowego SDNS UŁ  
w semestrze ..... roku akademickiego ...../.....

Podpis Przewodniczącego Zarządu Koła